



# DEMANDE D'AUTORISATION

## TRAVAUX SUR LA VOIE PUBLIQUE OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC DEMENAGEMENT

Cabinet du Maire - Service Proximité Sécurité Urbaine  
Courriel : Proximate@ville-louviers.fr

(Demande à déposer au moins 15 jours avant)

Je soussigné ..... Téléphone : .....

Raison sociale : .....

Adresse de messagerie : .....

Entrepreneur – Propriétaire – Locataire demeurant à :

n° ..... Rue .....

CP ..... Ville .....

Agissant pour le compte de..... Téléphone : .....

n° ..... Rue .....

CP ..... Ville.....

### DEMANDE

#### à Monsieur le Maire de Louviers

- L'autorisation d'effectuer, sur le Domaine Public, les travaux ci-après soumis à arrêté municipal :
- L'autorisation d'occuper, sans travaux, le Domaine Public soumis à arrêté municipal :
- L'autorisation d'effectuer le déménagement ci-après soumis à arrêté municipal :

### DETAIL DE L'AUTORISATION

Rue ..... n° .....

Date de début ..... Date de fin .....

Détail de la demande et des restrictions de circulation et/ou stationnement à mettre en œuvre : .....

.....

.....

.....

.....

.....

Le cas échéant, la référence du PC, PD, DP, PE ou PA : ..... Accordé(e) le .....

Fait à Louviers, le .....  
(signature)

#### INDIQUER :

*Pour les dépôts de matériaux et échafaudage, la surface (longueur et largeur)*

*Pour les autorisations liées à un Permis de Construire (PC), Permis de Démolir ((PD), une Déclaration Préalable (DP) une pose d'enseigne (PE), ou un Permis d'Aménager (PA), le numéro de l'autorisation et la date de l'accord.*

#### FOURNIR :

*Pour des travaux affectant le Domaine Public Communal, une copie de la permission de voirie délivrée par la Communauté d'Agglomération Seine-Eure et pour des travaux affectant le Domaine Public Départemental, une copie de la réponse à la DICT délivrée par le Département.*