

Chef d'équipe festivité/logistique

Synthèse de l'offre

Employeur : Louviers

Mairie - 19 rue Pierre Mendes France - CS 10621
27406 Louviers

Référence : 0027221100857067

Date de publication de l'offre : 24/11/2022

Date limite de candidature : 24/12/2022

Poste à pourvoir le : 01/02/2023

Type d'emploi : Emploi permanent - vacance d'emploi

Ouvert aux contractuels Oui (Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique)

Temps de travail : Complet

Durée : 35h00

Nombre de postes : 1

Service d'affectation : Direction communication événementiel

Lieu de travail :

Lieu de travail :

Mairie - 19 rue Pierre Mendes France
27400 LOUVIERS

Détails de l'offre

Grade(s) : Agent de maîtrise

Agent de maîtrise principal

Adjoint technique

Adjoint technique principal de 2ème classe

Adjoint technique principal de 1ère classe

Famille de métier : Architecture, bâtiment et logistique > Logistique et maintenance des moyens techniques

Métier(s) : Logisticien ou logicienne

Descriptif de l'emploi :

*Surclassée dans la strate géographique des villes de plus de 20 000 à 40 000 habitants, Louviers se tourne résolument vers l'avenir.

Ville centre de l'Agglomération Seine-Eure (105 000 habitants, 60 communes), Louviers en est le cœur commerçant avec plusieurs centaines de commerces de proximité et d'artisans.

Forte de ses nombreuses infrastructures culturelles (Musée, école de musique, Médiathèque, Scène 5, Cinémas, théâtre, Gare aux Musiques) et sportives (complexe aquatique, patinoire, piste d'athlétisme, gymnases, skate-park), la ville est de plus en plus attractive, comme en témoigne l'augmentation de la population de près d'un millier d'habitants en cinq ans.

Reconnue pour son dynamisme et son goût de l'innovation, Louviers est une ville " moyenne " qui vise toujours l'excellence !

LA VILLE DE LOUVIERS - 20.000 habitants 30 km de Rouen - 1 heure de Paris recrute un/une : Chef d'équipe festivité/logistique

Profil recherché :

*SAVOIRS:

* Mécanique

* Modalités de stockage

* Sécurité routière

* Règles de sécurité et de signalisation des chantiers

* Techniques de conduite de véhicules et engins Techniques de fonctionnement des différents types d'engins

- * Techniques de chargement d'un véhicule, répartition des masses
- * Techniques de levage et de portage des matériels lourds et encombrants
- * Gestes et postures professionnels, connaissance des équipements de protection

SAVOIRS-FAIRE:

- * Respecter rigoureusement les consignes de sécurité relatives à la manipulation du matériel
- * Adapter les conditions de manipulation (poids, encombrement, fragilité, etc.)
- * Utiliser avec aisance et sécurité des matériels d'élévation et de transports de matériels
- * Appliquer les méthodes d'entreposage
- * Manipuler différents matériels : barrières, chaises, estrades, chapiteaux etc.
- * Monter et entretenir les pavoisements
- * Lire un plan et interpréter les représentations techniques
- * Remplir et vider les espaces d'entreposage avec les appareils d'avancement et les moyens de transport internes
- * Entreposer et retirer les marchandises : lier et fixer un chargement
- * Comprendre et respecter les consignes de travail
- * Exécuter les consignes et commandes avec rapidité et efficacité
- * Charger et décharger les moyens de transport externes
- * Assurer l'entretien de base du moyen de transport interne
- * Tenir une liste de contrôle
- * Respecter les dispositions de sécurité et tenir compte du règlement de travail
- * Signaler les anomalies (casses, matériels manquants, pannes, etc.)
- * Faire appel à un professionnel en cas de panne
- * Établir un devis
- * Maîtrise de base des logiciels de bureautique (Word, Excel, Outlook)

SAVOIRS ETRE:

- * Capacité à rendre compte
- * Goût du travail en équipe
- * Méthode et rigueur
- * Sens de l'organisation
- * Disponibilité et dynamisme
- * Rendre compte à sa hiérarchie
- * Qualités relationnelles et de discrétion
- * Sensible à la qualité du service public
- * Polyvalence

DIPLOMES REQUIS:

- * Permis B
- * CACES Conduite d'engins de Chantier - CACES 1-4-9

Missions :

MISSIONS PRINCIPALES :

- * Vous assurerez le management de l'équipe technique événementielle au quotidien : suivi administratif, planning de travail, planification mensuelle et annuelle de l'équipe ;
- * Vous assurerez l'anticipation des actions et transmission des informations à l'équipe ;
- * Vous assurerez la mise en œuvre technique et logistique des événements organisés par la ville de Louviers et par les associations et clubs ;
- * Vous soutenez le responsable du service événementiel dans l'organisation des manifestations (plans, dossiers préfecture, réunions) ;
- * Vous assurez le suivi des demandes des autres services et associations ;
- * Vous participerez à l'organisation des événements (Foire Saint Michel, 14 juillet, village des Associations, Marché de Noël, cérémonies commémoratives, etc.) ;
- * Vous superviserez la gestion du stock des matériels et équipements ainsi que leur maintenance, anticiperez les demandes de matériel ;
- * Vous appliquerez et assurerez les consignes de mise en sécurité d'un évènement ;
- * Vous assurerez le contrôle de l'application des règles de travail, d'hygiène et de sécurité des agents techniques.

CONTRAINTES ET ENJEUX DU POSTE :

- * Temps de travail annualisé pour répondre à l'activité spécifique du service événementiel (horaires irréguliers) ;
- * Temps de travail annualisé (1607h)
- * Présence sur certaines manifestations le week-end, en journée ou en soirée et plus particulièrement celles pilotées par le service ;
- * Métier à forte pénibilité ;
- * Respect impératif des délais ;
- * Prestations techniques sur différents types de lieux ;
- * Habilitation et qualification pour les techniques de conduite de véhicules et engins
- * Techniques de fonctionnement des différents types d'engins

Missions principales:

- *Prise en compte du dossier technique et des normes d'exécution d'un projet :

- * Prendre connaissance auprès de l'encadrant des missions à effectuer, des techniques de mise en œuvre choisies et des contraintes à prendre en compte
- * Reconnaître le terrain et vérifier la faisabilité des missions à réaliser
- * Appliquer les normes et techniques de mise en œuvre des matériaux et matériels
- * Analyser les différents plans d'exécution ainsi que les moyens mis à disposition pour la réalisation des manifestations (main d'œuvre, matériels, matériaux)
- * Adapter les solutions techniques

*Organisation et encadrement des équipes :

- * Participer, suivre et contrôler l'activité de son équipe
- * Repérer les dysfonctionnements, apporter des solutions et les signaler
- * Donner et expliquer les consignes en situation opérationnelle
- * Enregistrer et transmettre les réclamations à son encadrant

- * Suivre l'équipe et gérer les plannings (congés, absences, formations, astreintes, heures supplémentaires, astreintes, gestion des conflits...) en lien direct avec le responsable du service événementiel
- * Applique et fait respecter les règles d'hygiène et de sécurité.
- * Assurer un lien constant avec le responsable du service événementiel

Contraintes:

- * Opérations de manutention
- * Gestion, entretien et inventaire du matériel
- * Service, plonge (ponctuel)
- * Port d'une tenue de service et des équipements de protection individuelle

Contact et informations complémentaires : Adresser votre candidature : CV et lettre de motivation à Monsieur le Maire : recrutement@ville-louviers.fr

ou

Hôtel de Ville

Direction des Ressources Humaines

19 rue Pierre Mendès France

27406 LOUVIERS CEDEX

En précisant le numéro de l'offre.

Téléphone collectivité : 02 32 09 58 58

Adresse e-mail : recrutement@ville-louviers.fr